



**NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE
TRABALHOS MONOGRÁFICOS FINAIS DE CURSO**

**Outubro
2002**

1 DIGITAÇÃO

O Trabalho Monográfico Final de Curso deverá ser digitado em **espaço duplo**, fonte **ARIAL tamanho 12**. As **citações** de mais de três linhas, as **notas**, as **referências**, as **legendas** das ilustrações e tabelas e a **ficha catalográfica** devem ser digitadas na mesma fonte com o **tamanho 11**. A **natureza do trabalho**, o **objetivo**, o **nome da instituição** a que é submetida e a **área de concentração** devem ser digitados em espaço simples. As **referências**, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por espaço duplo. Os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por dois espaços duplos.

Na folha de rosto e na folha de aprovação, a **natureza do trabalho**, o **objetivo**, o **nome da instituição** a que é submetida e a **área de concentração** devem ser alinhados do meio da mancha para a margem direita.

1.2 FORMATO DO PAPEL E MARGENS

O papel a ser utilizado deverá apresentar o formato A-4 (padrão internacional), de 29,7 cm x 21 cm. Deverá ser respeitada uma margem de **2,0 cm** dos lados **direito** e **inferior** e **3,0 cm** dos lados **esquerdo** e **superior**. Deve ser usado apenas um lado da folha.

1.3 PAPEL RECOMENDADO

Recomenda-se o papel de 24 kg branco para o texto original.

1.4 PAGINAÇÃO

No que diz respeito à paginação, há as seguintes regras básicas:

- folhas **pré-textuais** são contadas a partir da folha de rosto, mas não numeradas;
- folhas **textuais** são numeradas seqüencialmente, em algarismos arábicos;
- A numeração deve posicionar-se **à direita e na margem superior da**

folha;

- folhas **pós-textuais** são numeradas na mesma seqüência do texto.
- Na parte **textual**, cada capítulo deve ser numerado com algarismos arábicos, de forma seqüenciada ao longo de todo o trabalho.
- A **numeração das seções ou capítulos** deve obedecer a uma ordem seqüencial, que terá sua diferenciação na página em função da forma de apresentá-la no texto, conforme exemplificamos a seguir:

1 **O DESENVOLVIMENTO MOTOR DA CRIANÇA**

1.1 ASPECTOS NEUROLÓGICOS

1.1.1 **O Sistema Nervoso Central**

1.1.1.1 Anatomia do Sistema Nervoso Central

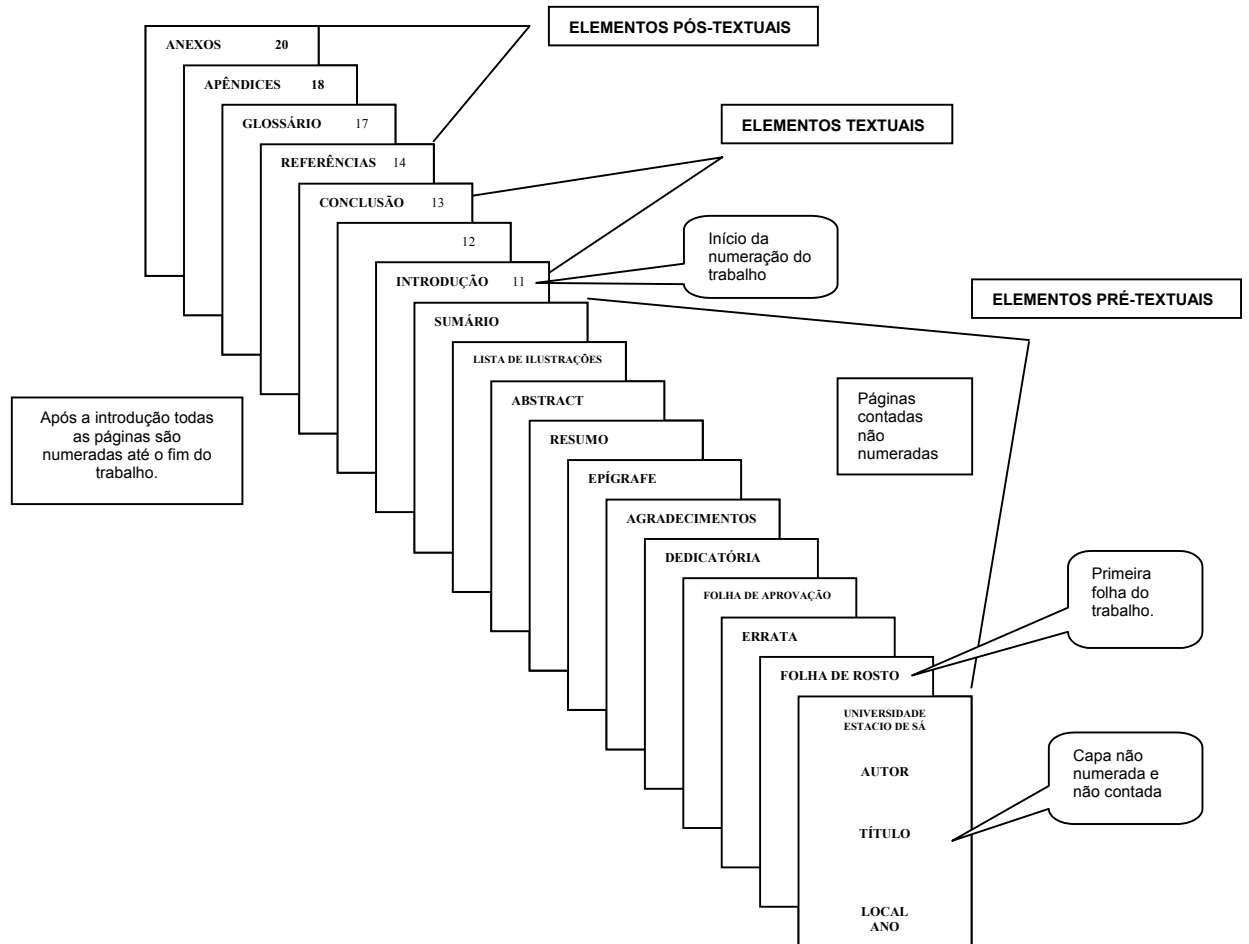
- Os títulos das subseções ou subcapítulos devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por dois espaços duplos.
- Caso haja necessidade, os gráficos, as tabelas, as figuras e diagramas em geral poderão ser dispostos na página em posição horizontal, sem prejuízo da encadernação que, em qualquer hipótese, deverá ser vertical. Por outro lado, se o desenho exigir maior espaço, poderá ser reduzido através de reprografia, ou ser feito em folhas de tamanho maior, desde que dobradas para não ultrapassar os limites já citados.

1.5 SUBDIVISÃO DO TRABALHO MONOGRÁFICO

Em geral um trabalho monográfico é dividido, embora não seja esta uma obrigatoriedade, em **cinco partes distintas: preliminares ou pré-textuais; texto ou corpo do trabalho; referências; anexos e apêndices**

A seguir **exemplificamos** como fica a estrutura geral de um **Trabalho Monográfico de Conclusão de Curso** com todas as partes que descreveremos imediatamente adiante.

Exemplo da Estrutura de um Trabalho Monográfico de Conclusão de Curso:



1.5.1 Preliminares ou Pré-Textuais

Compõem a parte denominada preliminar os seguintes elementos:

- Capa
- Folha de rosto (anverso e verso)
- Folha de aprovação
- Dedicatória (opcional)
- Agradecimentos (opcional)
- Resumo em português
- Resumo em idioma estrangeiro (inglês ou espanhol)
- Sumário

A **Capa** deve seguir o modelo do **ANEXO A** e contém os seguintes elementos:

- Nome da instituição
- Nome do autor
- Título
- Local (cidade) da instituição
- Ano da entrega

A **folha de rosto (anverso)** deve seguir o modelo do **Anexo B**, e dela devem constar os seguintes itens:

- Nome do autor
- Título do trabalho
- Natureza e objetivo, nome da instituição e área de concentração.
- Nome do orientador e co-orientador, se houver
- Local da instituição
- Ano de apresentação do trabalho

A **folha de rosto (verso)** deve seguir o modelo do **Anexo C**, e nela deve ser apresentada a **ficha catalográfica** do trabalho, conforme determina o Código de Catalogação Anglo-Americano em vigor. O aluno pode solicitar à bibliotecária de seu campus orientações no sentido de confeccioná-la e dos dados necessários à correta catalogação:

A **Folha de Avaliação** deve seguir o modelo do **ANEXO D**, e nela devem constar todos os dados necessários aos registros feitos pela Banca Examinadora em relação ao trabalho avaliado.

O **Resumo em português** deverá conter um máximo de 500 (quinhentas) palavras e deve ser constituído por uma seqüência de frases objetivas, coerentes internamente e que expressem todo o desenvolvimento da pesquisa realizada. Logo abaixo deve apresentar as palavras-chave ou representativas do trabalho.

O **Resumo em idioma estrangeiro** deverá conter um máximo de 500 (quinhentas) palavras e deve ser uma versão do resumo em idioma de divulgação internacional (em inglês *Abstract*; em castelhano *Resumen*; por exemplo). Deve ser seguido das **palavras-chave**, isto é, palavras mais representativas do conteúdo do trabalho, no idioma escolhido.

O **Sumário** deve seguir o modelo apresentado no **ANEXO E**. Deve apresentar as partes do trabalho acompanhadas do(s) número(s) da(s) página(s) nas quais cada uma se inicia. Havendo mais de um volume, em cada um deve constar o sumário completo do trabalho. Uma linha pontilhada deve ser usada para ligar o nome do capítulo à página inicial correspondente.

1.6 Referências

Consiste em um conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento e que permite sua identificação individual, conforme as normas ABNT em vigor.

Os elementos essenciais para a elaboração de referências são: autor (es) título, edição, local, editora e data de publicação. Quando necessário acrescentam-se elementos complementares à referência para melhor identificar o documento.

O recurso tipográfico (negrito, grifo ou itálico) utilizado para destacar o elemento título deve ser uniforme em todas as referências de um mesmo documento.

Somente devem ser incluídos nas referências os documentos – livros, artigos, *papers*, textos disponíveis na internet – que tenham sido indicados ou citados no texto. Recomenda-se a utilização de ordem alfabética para a ordenação das referências ao final do trabalho. Todas as fontes que geraram citações no corpo do trabalho monográfico, consultadas ao longo do seu desenvolvimento deverão constar obrigatoriamente da lista de referências.

Existem regras específicas da ABNT sobre diferentes formas de citações e de organização de listas bibliográficas com as mais diferentes modalidades de fontes (livros, artigos, internet, palestras, comunicações pessoais, cd-rom's ...).

No caso dos trabalhos monográficos aqui abordados, foi padronizada a utilização do método **autor-data**, que consiste em registrar, após a citação, o sobrenome dos autores (no caso de até 3 autores), ou o nome do primeiro seguido de *et al.* (no caso de mais de 3 autores), seguidos da data de publicação da obra na qual encontra-se a referência. Estas obras devem ser mencionadas no final do trabalho de acordo com as normas ABNT em vigor.

A Biblioteca Central da universidade disponibiliza as normas ABNT atualizadas, onde todas estas informações encontram-se disponíveis.

A seguir apresentamos algumas formas de organizar uma lista de **Referências**. Nossos exemplos tratam de fontes diferentes e das respectivas formas de apresentá-las. Um maior aprofundamento nesse item pode ser conseguido a partir da consulta as normas de citação da ABNT, disponíveis na biblioteca da universidade.

Exemplo da Organização da Lista de Referências em Função do Tipo de Fonte:

➤ **AUTOR (pessoa física)**

a) 1 autor:

MINADEO, Roberto. **Marketing internacional**: conceitos e casos. Rio de Janeiro: Thex, 2001.

BEIRÃO, Nirlando. **Claudio Bernardes**: A psicanálise da prancheta. São Paulo: DBA, 1999.

RODRIGUES, Aroldo. **Psicologia Social**. Petrópolis: Vozes. 1988.

b) 2 autores:

GOMES, Josir Simeone; SALAS, Joan M. Amat. **Controle de gestão**: uma abordagem contextual e organizacional. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1999.

c) 3 autores:

SOUZA, Donaldo Bello de; SANTANA, Marco Aurélio; DELUIZ, Neise. **Trabalho e educação**: centrais sindicais e reestruturação produtiva no Brasil. Rio de Janeiro: Quartet, 1999.

d) Mais de 3 autores:

GRINOVER, Ada Pellegrini et al. **Juizados especiais criminais**: comentários a Lei 9.099, de 26-09-1995. 2. ed. rev. atual. e aum. São Paulo: R. dos Tribunais, 1997.

e) Responsabilidade intelectual destacada

CARVALHO, Maria Cecilia Maringoni de (Org.). **Construindo o saber**: metodologia científica, fundamentos e técnicas. 5. ed. São Paulo: Papyrus, 1995. 175 p.

PINTO, Diana Couto; LEAL, Maria Cristina; PIMENTEL, Marília A. Lima (Coord.). **Trajetórias de liberais e radicais pela educação pública**. São Paulo: Loyola, 2000.

VOGEL, Arno (Org.). **Trabalhando com a diversidade no Planfor**: raça/cor, gênero e pessoas portadoras de necessidades especiais. São Paulo: UNESP, 2001.

f) Sobrenomes que indicam parentesco:

OLIVEIRA JUNIOR, José Alcebíades de; LEITE, José Rubens Norato (Org.). **Cidadania coletiva**. Florianópolis: Paralelo, 1996.

g) Sobrenomes ligados por hífen:

ALVES-MAZZOTTI, Alda Judith; GEWANDSZNAJDER, Fernando. **Método nas ciências naturais e sociais: pesquisa quantitativa e qualitativa**. 2. ed. São Paulo: Pioneira, 2001.

➤ **AUTOR (entidade)**

ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DAS ALFANDEGAS. **Glossário de termos aduaneiros internacionais**. Tradução Oswaldo da Costa e Silva. Brasília, DF: LGE, 1998.

BRASIL. Presidência da República. **Comunidade solidária: três anos de trabalho**. Brasília, DF: Imprensa Nacional, 1998.

➤ **TRABALHOS ACADEMICOS, DISSERTAÇÕES E TESES**

SERDEIRA, Carlos. **Análise de empréstimos: aplicação da teoria de carteiras**. 1997. 35 f. Trabalho (Graduação/Especialização/Mestrado/Doutorado) Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto, Universidade de São Paulo, Ribeirão Preto, 1997.

NOGUEIRA, Ângela Guiomar. **Competências gerenciais: o caso Telerj**. 1998. 122 f. Dissertação (Mestrado em Administração) - Universidade Estácio de Sá, Rio de Janeiro, 1998.

AMARAL NETO, Francisco dos Santos. **Da irretroatividade da condição no direito civil brasileiro**. 1981. 383 f. Tese (Doutorado em Direito) - Faculdade de Direito da Universidade Federal do Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, 1981.

➤ **EVENTOS NO TODO**

SIMPÓSIO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA EDUCAÇÃO DO NORDESTE, 1., 1996, Fortaleza. **Gestão e participação**. Fortaleza: ANPAE, 1996.

REUNIÃO ANUAL DA SOCIEDADE BRASILEIRA PARA O PROGRESSO DA CIÊNCIA, 46., 1994, Vitória. **Anais...** Vitória: UFES, 1994.

CONGRESSO NACIONAL DE EDUCAÇÃO, 2., 1997, Belo Horizonte. **Educação, democracia e qualidade social: consolidando um plano nacional de educação**. Belo Horizonte: APUBH, 1997.

➤ TRABALHOS APRESENTADOS EM EVENTOS

QUINTELLA, Heitor M.; SOUZA, Levi P. Cultura de negócios: nova perspectiva dos estudos sobre o comportamento organizacional, estudo de caso em duas emissoras de TV educativa. In: ENCONTRO DA ANPAD, 25., 2001, Campinas. **Resumo dos trabalhos**. Campinas: [s.n.], 2001.

➤ OBRAS SEM AUTORIA

EDUCAÇÃO formal: entre o comunitarismo e o universalismo. Rio de Janeiro: Tempo Brasileiro, 1996.

➤ REFERÊNCIAS LEGISLATIVAS

BRASIL. Medida provisória n.º 2.052, de 26 de outubro de 2000. Dispõe sobre o acesso ao patrimônio genético, a proteção e o acesso ao conhecimento tradicional associado, a repartição de benefícios e o acesso à tecnologia e a transferência de tecnologia para sua conservação e utilização, e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília, DF, 27 out. 2000. Seção 1-E, p. 87.

➤ PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS (REVISTAS E JORNAIS)

EMPRESÁRIOS da Argentina querem a suspensão temporária do Mercosul. **O Globo**, Rio de Janeiro, 27 set. 2001. Economia, p. 28.

PANZUTTI, Nilce. Impureza e perigo para povos de floresta. **Ambiente e sociedade**, Campinas, ano. 2, n. 5, p. 69-77, jul./dez. 1999.

ALMEIDA, Eros Ramos de Portugueses são estrelas de evento esvaziado. **O Globo**, Rio de Janeiro, 27 set. 2001. Segundo Caderno, p. 2.

➤ NOTAS

• Entrevistas

POSSI, Zizi. **Movida a paixão**. São Paulo, 2001. Entrevista concedida a Lucy Dias em 10 set. 2001.

• Palestras

LEONARDOS, Ana Cristina. **Educação e novas tecnologias**. 2001. Palestra realizada na Universidade Estácio de Sá em 28 ago. 2001.

- **Anotações de aula**

SILVA, José. **Mecânica básica**. 2001. 45 f. Notas de aula.

- **Trabalhos de alunos**

COUTINHO, Vanessa Monteiro. **História da 10ª Conferência Nacional de Saúde**. 2001. Trabalho de aluno.

➤ **FITAS DE VÍDEO**

VACAS sagradas dão os melhores bifés. Belo Horizonte: Sete, [199-]. 2 fitas de vídeo, (ca 108 min), VHS, son., color.

DE um show: transforme seu business em um show. Palestrante Luiz Marins. Rio de Janeiro: COMMIT, 2001. 1 fita de vídeo (32 min.), VHS, son., color.

STAR Wars I: a ameaça fantasma. Direção e roteiro: George Lucas. Produção: Rick McCallum. Intérpretes: Liam Neeson; Ewan McGregor; Natalie Portman; Jake Lloyd; Ian McDiarmid e outros. Manaus: VIDEOLAR 2000. 1 fita de vídeo (133 min), VHS, son., color.

➤ **CD MUSICAL**

ANA Carolina. [Rio de Janeiro]: BMG, c2001. 1 CD (53 min).

➤ **DOCUMENTOS VIA INTERNET**

a) Artigo de periódico com autoria:

ARRUDA, Maria Cecília Coutinho; NAVRAN, Frank. Indicadores de Clima Ético nas Empresas. **Revista de Administração de Empresas**, São Paulo, v. 40, n. 3, jul./set. 2000. Disponível em: <http://www.rae.com.br/rae/artigos_on_line.htm>. Acesso em: 28 set. 2001.

b) Artigo de periódico sem autoria:

LÍDERES do PT discutem em SP propostas do partido para 2002. **JB Online**, Rio de Janeiro, 28 set. 2001. Disponível em: <www.jb.com.br>. Acesso em: 28 set. 2001.

c) Trabalho apresentado em eventos:

MARQUES JÚNIOR, Alaôr Messias.; PIMENTA, Ana Lúcia Neves. A informação jurídica como instrumento para o exercício da cidadania. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 19., 2000, Porto Alegre. **Anais eletrônico...** Porto Alegre: PUC-RS, 2000. Temário Livre. Disponível em:<<http://www.pucrs.br/cbbd2000/>>. Acesso em: 28 set. 2000.

d) Trabalho acadêmico

ALVES, Maria Leila. **O papel equalizador do regime de colaboração estado-município na política de alfabetização.** 1990. 283 f. Dissertação (Mestrado em Educação) – Universidade de Campinas, Campinas, 1990. Disponível em: <<http://www.inep.gov.br/cibec/bbe-online/>>. Acesso em: 28 set. 2001.

e) Lista de discussão na internet

BIBIAMIGOS Discussion List. Lista de Discussão sobre Biblioteconomia e Ciência da Informação. Bibi Amigos no Brasil. Disponível em:< bibamigos@egroups.com. Acesso em: 21 ago. 2001.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação: referências – elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6027**: sumário – procedimento. Rio de Janeiro, 1989.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**: resumos – procedimento. Rio de Janeiro, 1990.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação: apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 12225**: títulos de lombada – procedimento. Rio de Janeiro, 1992.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos – apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

BASTOS, L.; PAIXÃO, L.; FERNANDES, L. M. **Manual para a elaboração de projetos, relatórios de pesquisa, teses e dissertações**. Rio de Janeiro: Zahar, 1999.

CASTRO, C.M. **Estrutura e apresentação de publicações científicas**. São Paulo: McGrawHill, 1997.

SEVERINO, A.. J. **Metodologia do trabalho científico**. São Paulo: Cortez, 2002.

VER, L. **Planejar e redigir trabalhos científicos**. São Paulo: Edgard Biucher, 1997.

(ANEXO A - CAPA)

UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ

Nome do Autor

Título Completo do Trabalho

Rio de Janeiro
Ano

(ANEXO B – FOLHA DE ROSTO)

Nome completo do autor

Título do Trabalho

Monografia apresentada em cumprimento as
exigências para a obtenção do grau no
Curso de Graduação em _____
na Universidade Estácio de Sá

Professor-Orientador (nome completo e titulação)
Professor Co-Orientador (nome completo e titulação)

Rio de Janeiro
Ano

(ANEXO C – FICHA CATALOGRÁFICA)**Dados Internacionais de Catalogação-na-Publicação (CIP)**

12,5 cm

S246p Silva, João da
Exercícios físicos adaptados a 3ª idade. / João da
Silva - Rio de Janeiro, 2002.

99 f.; 30 cm.

7,5 cm

Monografia (Graduação em Educação Física) –
Universidade Estácio de Sá, 2002.

1. Exercícios físicos 2. Idosos 3. Fisiologia I. Título

CDD 613.71

(ANEXO D – FOLHA DE APROVAÇÃO)**UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ**

Nome completo do autor

Título do Trabalho

Monografia apresentada em cumprimento as
exigências para a obtenção do grau no
Curso de Graduação em _____
na Universidade Estácio de Sá

Aprovada em ____ / ____ / _____

BANCA EXAMINADORA

nome completo e titulação - Orientador
Universidade Estácio de Sá

nome completo e titulação – banca examinadora
Universidade Estácio de Sá

nome completo e titulação – banca examinadora
Universidade Estácio de Sá

Rio de Janeiro
Ano

(ANEXO E - SUMÁRIO)**SUMÁRIO**

1. INTRODUÇÃO	04
2. REVISÃO DA LITERATURA	06
3. METODOLOGIA	10
3.1 POPULAÇÃO E AMOSTRA	12
3.2 MATERIAL E MÉTODOS	14
3.3 DESCRIÇÃO DO EXPERIMENTO	16
4. APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS	19
5. CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES	27
REFERÊNCIAS	31
ANEXOS	32
APENDICES	34